

FORMULAIRE DE RÉSILIATION

Conformément aux CGV, la demande de résiliation doit parvenir au Loueur avec un préavis minimum de 15 jours avant la date de renouvellement mensuel.

À envoyer par courrier recommandé avec accusé de réception à l'attention de :
All Management 66 Avenue des Champs-Élysées 75008 Paris.

Je vous notifie par la présente ma résiliation pour le contrat de location de site internet et/ou de services associés à l'un de nos sites et ou de tous autres services digitaux, passé avec votre entreprise via votre boutique en ligne.

Informations du Locataire :

Nom et prénom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____

Adresse email : _____

Informations sur la commande (consultable sur votre première facture) :

Une commande = un contrat. Toute résiliation concerne l'ensemble des produits d'une même commande. Si le Locataire a passé deux commandes distinctes, chacune doit être résiliée séparément.

Numéro de commande : _____

Date de la commande : _____

Produit(s) concerné(s) :

- _____
- _____

Motif de la résiliation (facultatif) :

Je demande la résiliation dans le cadre de l'article 9.1 de vos conditions générales de ventes
(<https://allmanagement.fr/conditions-generales-de-ventes/>).

J'ai bien pris en compte que des frais de résiliation peuvent être demandés sous certaines conditions conformément aux dispositions présentes dans vos conditions générales de ventes, et m'engage si je suis concerné, à les régler par virement sur le compte bancaire de All Management (IBAN : FR76 1695 8000 0171 2903 6489 229 – BIC : QNTOFRP1XXX – TITULAIRE DU COMPTE : ALL MANAGEMENT).

Dans le cas où un nom de domaine aurait été créé et acheté par All Management dans le cadre de ma commande, j'ai la possibilité de demander que sa propriété soit transférée au nom de mon entreprise représentée par son représentant légal que je suis, je précise ce que je souhaite (si je suis concerné) :

OUI : Je souhaite récupérer la propriété du nom de domaine, à savoir :

NON : Je ne souhaite pas récupérer la propriété du nom de domaine.

Signature du Locataire :

Fait à : _____, le _____ (date)

Signature du chef d'entreprise

Cachet de l'Entreprise :

Rappel de la procédure de résiliation chez All Management :

- Un accusé de réception de la demande de résiliation sera envoyé par email à l'adresse mail du Locataire dès le traitement du courrier par le Loueur.
- Tout ou tous service(s) seront immédiatement suspendus dès le traitement de la demande de résiliation comme le système de renouvellement de paiement de la prochaine mensualité à venir, excepté le ou les prélèvement(s) en cours.
- Dans le cas de frais de résiliation à régler par le Locataire, le Loueur adressera en retour une facture correspondante, à régler par le Locataire dès réception.
- Tout changement de propriété de nom de domaine du Loueur au Locataire sera effectif après le paiement intégral des frais de résiliation si frais de résiliation il y a, à défaut le transfert sera réalisé dans les 30 Jours après la date de réception de la demande de résiliation.